



SEGUNDO INSTRUCTIVO PARA DESARROLLAR LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DE LA PLATAFORMA: MYENGLISHLAB-PEI

Apreciados estudiantes,

En primera instancia, deseo hacer extensivo un cordial y fraterno saludo de parte de nuestra Universidad Autónoma de Bucaramanga y de nuestra Facultad de Estudios Técnicos y Tecnológicos.

En segundo lugar, enunciarles que he desarrollado este instructivo buscando aclarar dudas que han surgido con respecto al uso y desarrollo de las diferentes actividades de la plataforma: MyEnglishLab, específicamente, con los cursos Pearson English Interactive (PEI): 1 - 2 - 3.

Sugiero una lectura cuidadosa de cada uno de los aspectos aquí tratados, además de los que ya fueron abordados en el instructivo de ingreso y navegación –PEI (archivo en PowerPoint) que se encuentra en la pestaña: **Conoce la Plataforma PEI** (quinta pestaña de la izquierda del curso en Blackboard).

Finalmente, es muy importante hacer énfasis en que la correcta y dedicada realización de las múltiples actividades de la plataforma garantizará un óptimo proceso de adquisición del idioma inglés, como lengua extranjera; lo que potenciará su futuro académico y laboral.

Agradezco su amable atención.

Cordialmente,

Yeison Rey Ballesteros

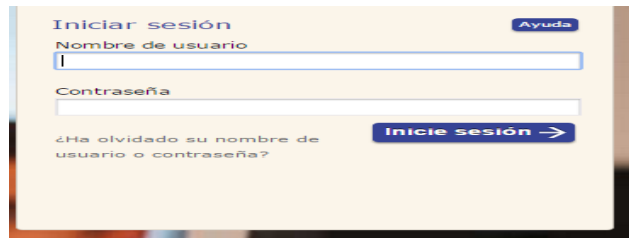
Coordinador-docente de Inglés
Universidad Autónoma de Bucaramanga
Facultad de Estudios Técnicos y Tecnológicos

1. Utilice el navegador Google Chrome y vaya al siguiente link:

<https://sso.rumba.pearsoncmg.com/sso/login?service=http%3A%2F%2Fmyenglishlab.pearson-intl.com%2Frumba%2Flogin&profile=iokingmel&allowLangChange=true>



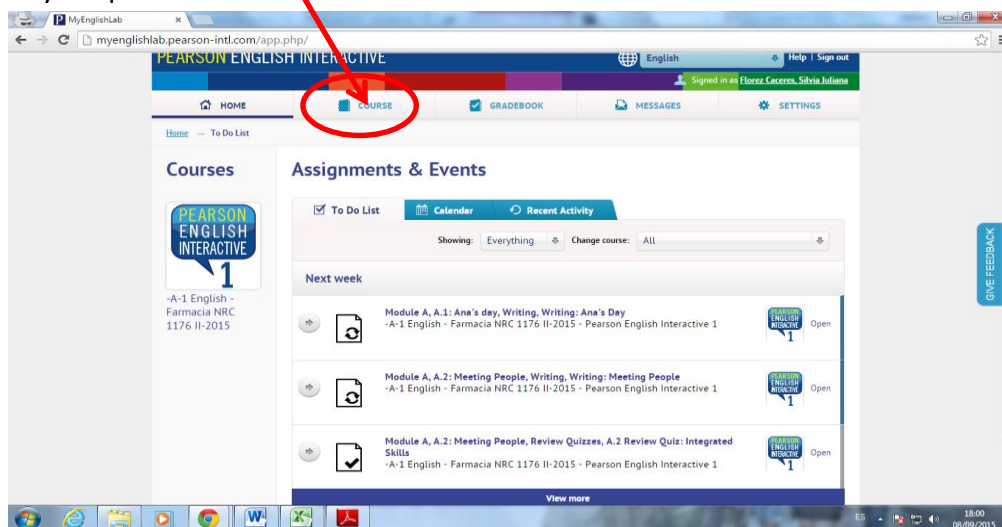
2. Digite su *username* (nombre de usuario) y *password* (contraseña). Que le fueron entregados en un formato pdf, sugiero que los copie y pegue de allí, para evitar inconvenientes de espacios, mayúsculas, entre otros... Posteriormente, click sobre inicie sesión.



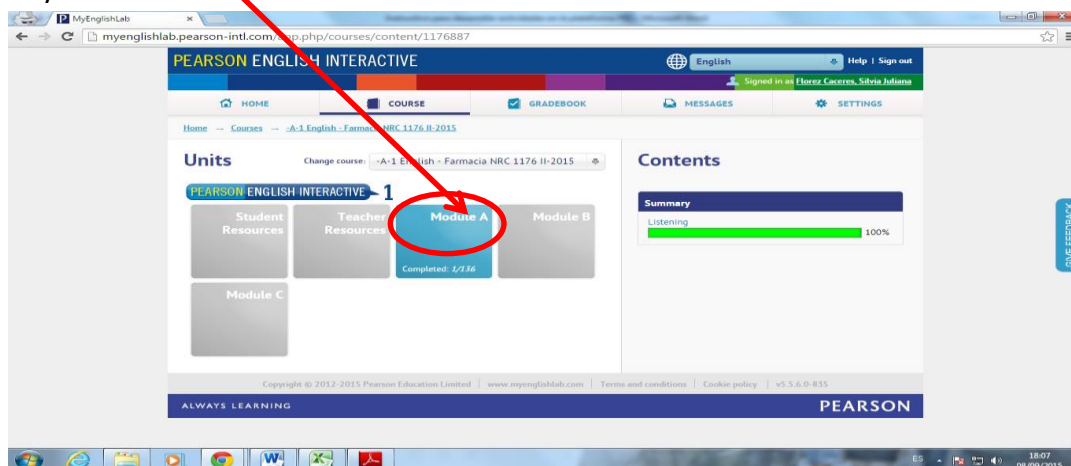
3. En algunos casos, y en diferentes momentos del curso, la plataforma pide cambio de contraseña, si es así digite la misma contraseña asignada; puesto que se podrían presentar inconvenientes a futuro cercano como desvinculación del curso, olvido de contraseña, entre otros... (Reitero deje la misma contraseña, el sistema lo admite; ya lo hemos hecho con varios estudiantes)

4. La pantalla que se despliega a continuación es la de **HOME** en **To Do List** allí se muestran las actividades evaluativas que fueron asignadas (es decir aquellas que tienen fecha límite), posteriormente (en los pasos 15 a 17) retomaremos esta pestaña y haremos las correspondientes indicaciones.

5. Vaya la pestaña **COURSE**



6. Vaya a **Module A**



7. Vaya a **A.1: Ana's day**

The screenshot shows the MyEnglishLab interface for the course '-A-1 English - Farmacia NRC 1176 II-2015'. The 'Units' section shows 'Module A' as the current unit, with a completion status of 'Completed: 1/136'. The 'Contents' section lists the following items under 'Module A':

- A.1: Ana's day (circled in red)
- A.2: Meeting People
- A.3: A New Arrival
- A.4: What's This?
- A.5: The First Day

A 'Summary' section below the list shows 'Listening' progress at 100%.

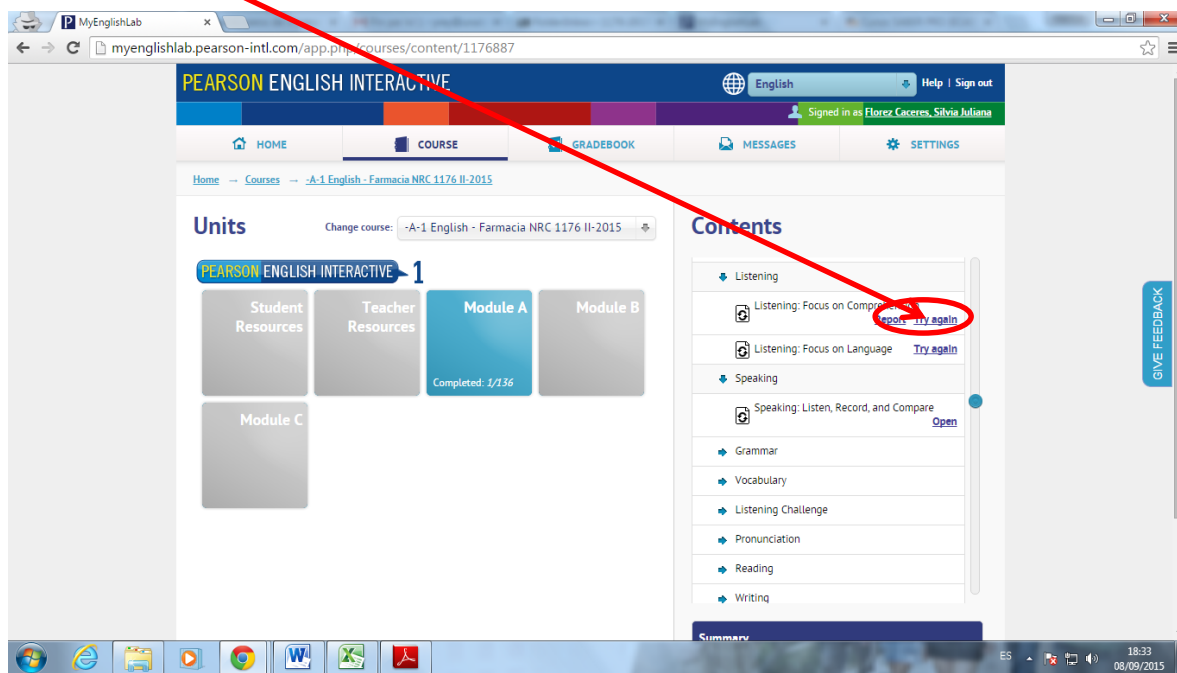
8. Vaya a **Listening**

The screenshot shows the MyEnglishLab interface for the course '-A-1 English - Farmacia NRC 1176 II-2015'. The 'Units' section shows 'Module A' as the current unit, with a completion status of 'Completed: 1/136'. The 'Contents' section lists the following items under 'Module A':

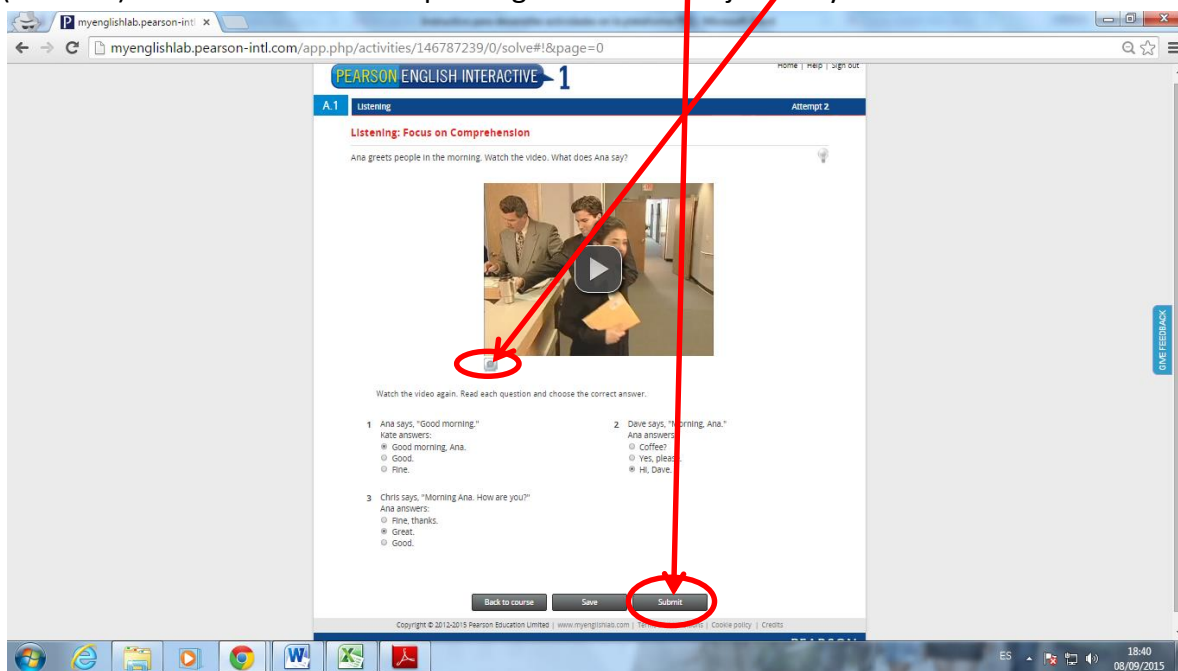
- A.1: Ana's day
- Resources
- Listening (circled in red)
- Speaking
- Grammar
- Vocabulary
- Listening Challenge
- Pronunciation
- Reading
- Writing
- A.2: Meeting People

A 'Summary' section is visible at the bottom of the list.

9. Vaya a **Open** o en algunos casos a **Try again** allí podrá realizar las veces que considere necesario cada actividad...

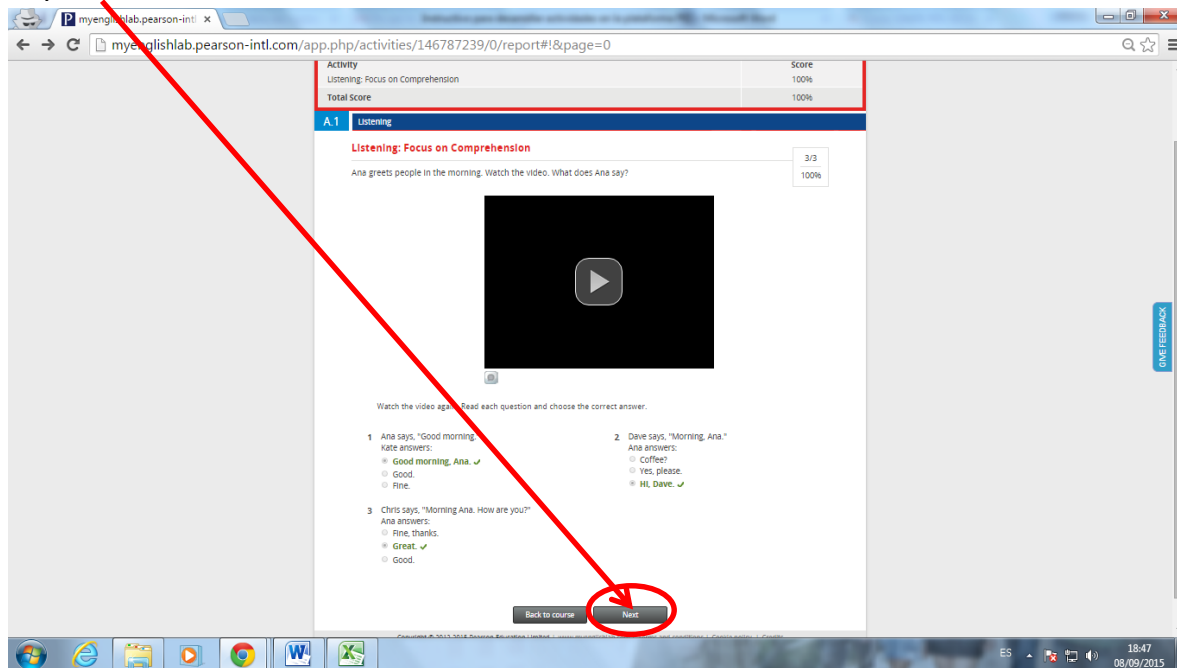


10. Allí se abrirá la ventana correspondiente al ejercicio, en este caso es un ejercicio de escucha (*Listening*) si desea leer los diálogos dé click en el icono que se indica. Realice completamente el ejercicio y de click en **Submit** (Enviar-presentar). Es muy importante realizar el click en **Submit** porque de lo contrario el sistema no lo evaluará; si da click en **Save** (Guardar) el sistema entenderá que luego retomará el ejercicio y no lo evaluará.

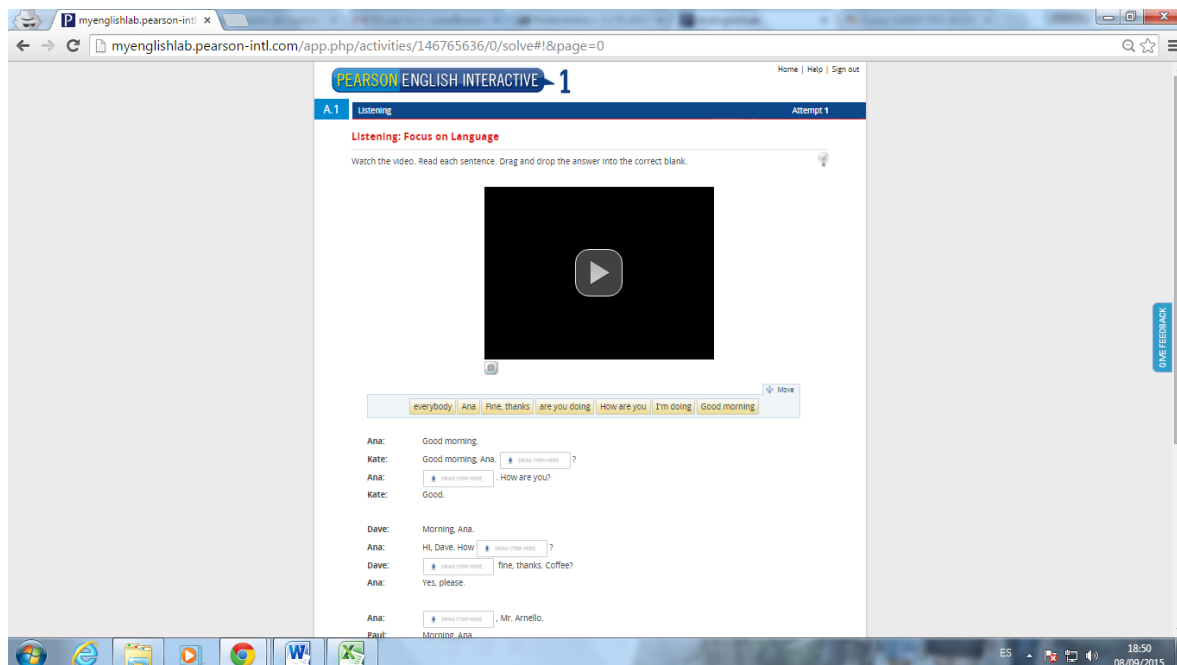


11. Posteriormente, aparecerá los resultados con las respuestas que fueron marcadas por usted.

Vaya **Next**

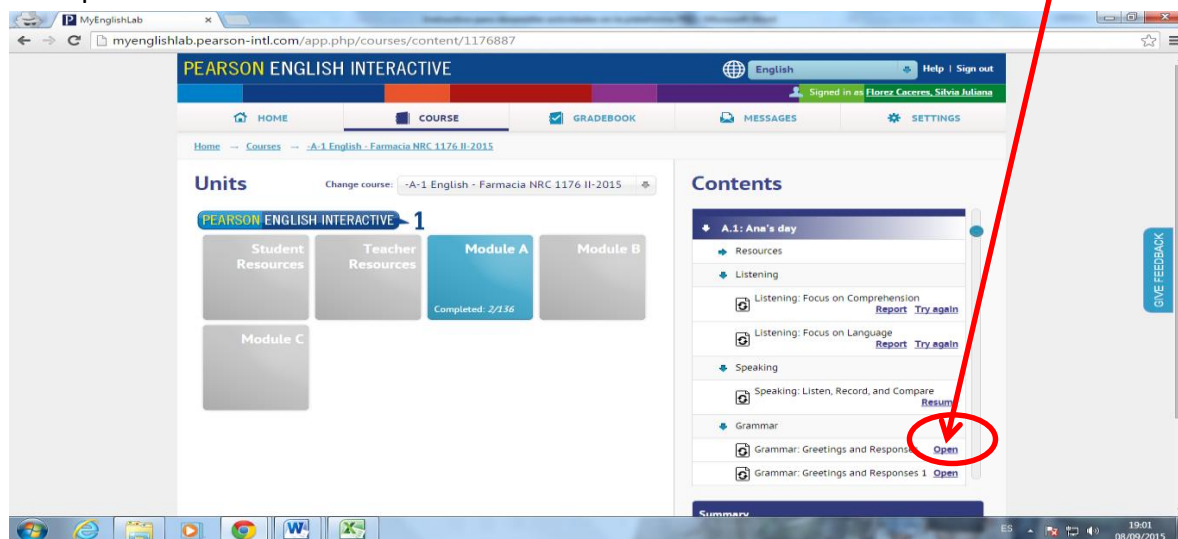


12. Aparecerá el siguiente ejercicio de la misma habilidad a trabajar, realícelo completamente, y nuevamente dé click en **Submit**.

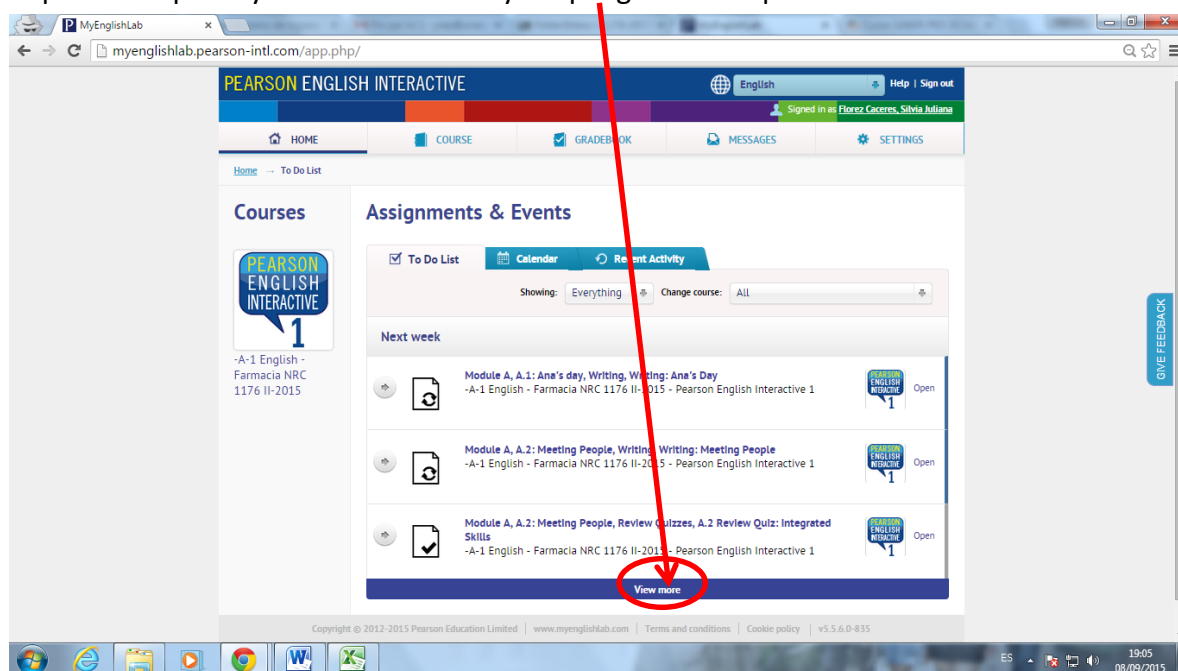


13. Continue realizando todos los pasos anteriores (10-12), cada vez que termine una actividad, al dar click en **Next** la plataforma lo remitirá al siguiente ejercicio.

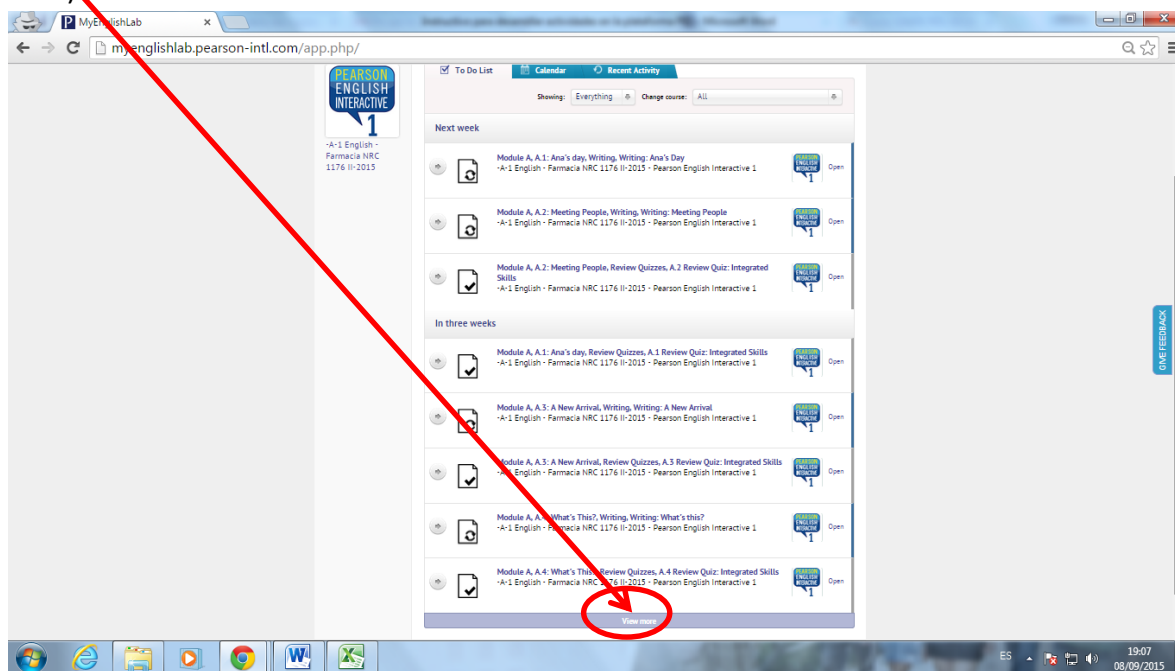
14. Otra forma de realizar los ejercicios es repitiendo desde el paso 5 y dando click en cada una de las actividades que están pendientes por realizar. En las secciones de gramática (*Grammar*) sugiero enfáticamente que tomen apuntes en un cuaderno, estos le serán muy útiles cuando realicen los diversos ejercicios y exámenes, permitiendo un mayor nivel de adquisición de estructuras lingüísticas, contextualizándolas en los diversos ejercicios tomando como referencia los ejemplos de las explicaciones.



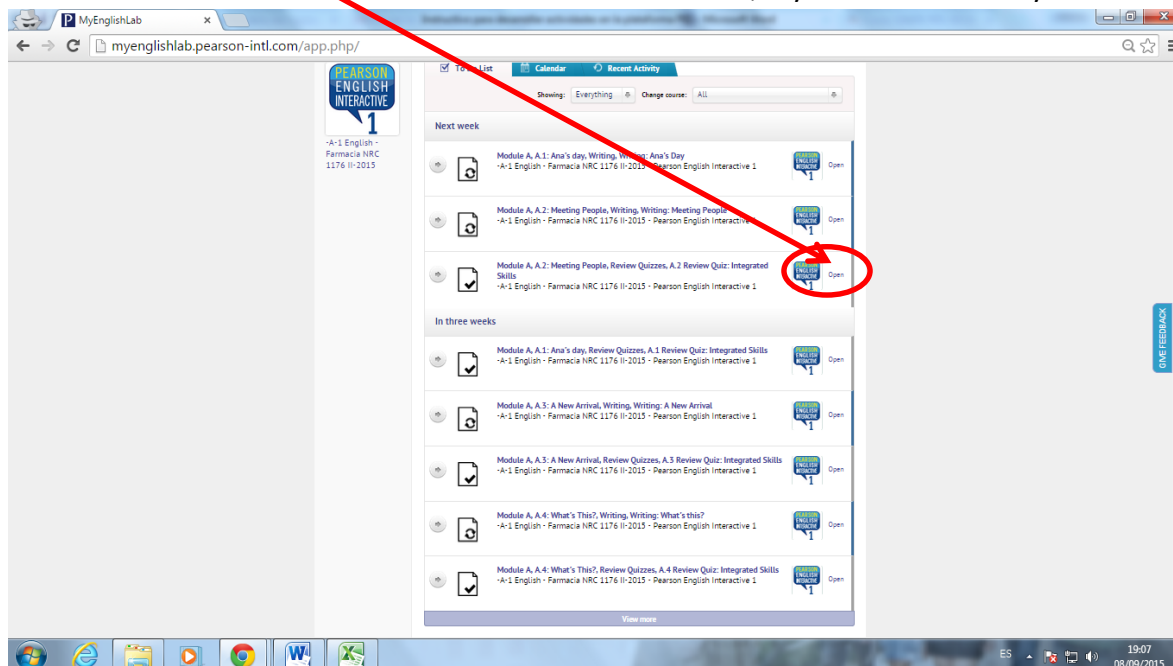
15. En **Home** aparece **To Do List** allí se muestran las actividades evaluativas más relevantes (Review Quizzes: Integrated Skills y writings) en el orden de fecha en que fueron asignadas (es decir las más próximas a vencer aparecen primero), muy probablemente por estas semanas -mientras se normalizan las fechas, por diversos motivos...- aparecerán en diferente orden, por tanto es muy importante que vayan a **View more** y desplieguen estas pestañas.



16. Es necesario desplegar estas pestañas hasta que no se pueda más (Hasta que aparezca casi sin color).



17. Es muy importante que los ejercicios de **writing** y los **quizzes** se realicen en el orden en que aparecen en los contenidos del curso, para saber cuál es el orden correcto: vaya a los pasos 5 al 9, visualice cual es la siguiente writing o quiz a realizar y búsquelo en **To Do List**, luego de click en **Open**. Por favor, recuerde siempre al finalizar cada actividad dar click en **Submit**. Hay que tener en cuenta que estas actividades que aparecen en **To Do List** solamente se pueden desarrollar una vez y los **Review Quizzes: Integrated Skills** tienen un tiempo máximo de 1 hora y 40 minutos, después de abierta la actividad. Para los Quizzes de los Módulos A, B y C tienen 2 horas y 40 minutos.



18. Los **Writings** serán evaluados durante el curso, es muy importante realizarlos de acuerdo con las indicaciones dadas en los ejemplos (siga el modelo, no copie literalmente); de esta forma se podrá dar una mejor retroalimentación. Por favor, no utilice traductores ni copie y pegue textos de la red que no son suyos (esto sería fraude y conllevaría unas sanciones graves de acuerdo con el Reglamento Estudiantil). Realice el texto por su propia cuenta utilizando lo que aprendió durante la unidad desarrollada. Después de revisar su texto recuerde dar click en **Submit**.

tl.com/app.php/activities/150205197/0/solve#!&page=0

PEARSON ENGLISH INTERACTIVE 1

A.5 Writing Attempt 1

Writing: The First Day

Read the instructions. Type your answer into the box.

If this activity was not assigned by your teacher, it will not be graded. You can still do this activity for practice.

Question:
You want to take a class at a language center. What do you need to know? Write an email to Around the World Language Center in the box below. Use the writing model to help you. Click on Submit to save and submit your work when you are finished.

Writing Model:
Dear Sir/Madam:

Please send me information about Intermediate French. What day and time is the class? How much does it cost? Thank you.

Jessica Fromm

Back to course Save Submit

GIVE FEEDBACK